**附件1：**

**2022年度广东省不动产登记代理机构及不动产登记代理专业人员**

**执业登记年度考评申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 机构名称 |  |
| 法定代表人（执行事务合伙人） |  | 注册资金(万元) |  | 成立时间 |  |
| 相关专业执业资格 |  |  |  | 初次登记时间 |  |
| 联系电话 |  | 传真 |  | 电子邮箱 |  |
| 公司股东(合伙人) |
| 姓名 | 性别 | 出生日期 | 职务 | 持股比例 | 是否不动产登记代理人 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 分支机构情况 |
| 分支机构名称 | 地址 | 成立时间 | 工商注册号 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **不动产登记代理专业人员** |
| 姓名 | 性别 | 身份证号 | 资格证书号 | 执业登记号 | 本年度继续教育学时 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 公司经营状况 |
| 上一年度收入（万元） |  | 上一年度评估类收入（万元） |  |
| 上一年度土地评估收入（万元） |  | 上一年度不动产（土地）登记代理收入（万元） |  |
| 机构申报意见 | 本机构及不动产登记代理专业人员已知悉相关规定，对提交申请材料的真实性和完整性负责并承担相关法律、法规及行业规范规定的全部责任。法定代表人（执行事务合伙人）签字：盖章年 月 日 |

说明：本次年度考评申报数据所属期为2021年10月1日—2022年9月30日。

**附件2：广东省不动产登记代理机构执业登记（变更）申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 机构名称 |  |
| 法定代表人（执行事务合伙人） |  | 技术负责人 |  |
| 统一信用社会代码 |  | 注册资本 |  |
| 营业期限 |  | 成立时间 |  |  |  |
| 经营范围 |  |
| 其他资质 |  |
| 机构地址 |  | 邮编 |  |
| 联系人及联系电话 |  | 传真 |  | 电子邮箱 |  |
| 股东（合伙人） | 姓名 | 身份证号 | 专业 | 学历 | 专业资格 | 股份占比 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 不动产登记代理专业人员 | 姓名 | 身份证号 | 专业 | 学历 | 资格证号 | 其他专业资格 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 变更前机构主要情况（企业变更登记时填写本栏） |
| 机构名称 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 法定代表人（执行事务合伙人） |  | 注册资金 |  |
| 机构地址 |  | 联系方式 |  |
|  |
| 申报意见 | 根据不动产登记代理登记(变更)相关规定，我机构现申请（变更）登记，对全部登记(变更)申请材料的真实性和完整性负责并承担相关法律、法规及行业规范规定的全部责任。法定代表人（执行事务合伙人）签字：机构公章： 日期： |

**附件3：广东省不动产登记代理专业人员执业登记（变更）申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  | 近期1寸　证件照 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 身份证号 |  |
| 职称 |  | 职务 |  | 政治面貌 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 毕业学校 |  |
| 专业 |  | 电话 |  | 移动电话 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 现从业机构名称 |  | 个人电子邮箱 |  |
| 个人社会保险机构 |  |
| 人事档案存放机构 |  |
| 起始从业时间 |  | 现机构起始从业时间 |  |
| 职业资格证书号 |  |
| 其他经济鉴证资格 |
| 其他经济鉴证资格名称 | 资格证书号 | 资格取得时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 工作简历 |  |
| 登记申请人声 明（初始登记或转移登记时转入单位填写） | 不动产登记代理专业人员及现从业机构作为申请人已知悉不动产登记代理专业人员执业登记(变更)相关规定，对全部登记(变更)申请材料的真实性和完整性负责并承担相关法律、法规及行业规范规定的全部责任。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　不动产登记代理专业人员签字：　　　　　　　现从业机构法定代表人（执行事务合伙人）签字：　　　　　　　　　　　　　现从业机构公章：日期： |
| 变更登记（取消登记或转移登记时转出单位填写以下栏目） |
| 变更原因 |  |
| 原从业机构　意见 | 负责人签字：盖 章年　月 日 | 原登记所在省、自治区、直辖市行业管理部门意见 | 盖 章年　月 日 |
|
|

**附件4：**

**2022年度广东省不动产登记代理机构和专业人员执业登记年度考评申请材料清单**

1、申请报告、年度考评申请表（附表中所有签名栏均要求由本人亲笔签名）；

2、机构材料：最新营业执照、公司章程（合伙协议）、股东结构信息、其他相关专业执业资格、前一年度业绩清单等。

如机构信息有发生变化的，还需按《广东省不动产登记代理机构和不动产登记代理专业人员执业登记办法（2022年修订）》提供相关材料。

3、不动产登记代理专业人员材料：

（1）不发生变动的：在本公司购买的社会保险参保台帐（2021年10月1日至2022年9月30日）；

（2）同期申请不动产登记代理专业人员初始登记、变更登记、取消登记等的：按《广东省不动产登记代理机构和不动产登记代理专业人员执业登记办法（2022年修订）》提供相关材料；

4、机构业绩清单：含项目名称、委托人、委托事项、合同金额、项目开展日期、项目完成时间、项目负责人、不动产登记代理专业人员等；

5、其他证明材料。

备注：以上材料需按顺序扫描成一份PDF文件。